

REGIONE SICILIA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
"GARIBALDI"
Catania

DELIBERAZIONE N. 109 del 28 FEB. 2024

Oggetto: Proroga del contratto di lavoro a tempo determinato dei **Dott.ri Murgana Vincenzo, Barnabà Daniele Angelo e Magrì Veronica Vanessa**, in qualità di **Assistenti Informatici** – Area degli Assistenti

Proposta N° 35 del 26/02/2024

STRUTTURA PROPONENTE
SETTORE GESTIONE RISORSE UMANE

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Chiara Caponetto

Chiara Caponetto

Il Capo-Settore

Dott.ssa Gaetana Bonanno

Gaetana Bonanno

Registrazione Contabile

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut. _____

Budget Anno _____ Conto _____ Importo _____ Aut. _____

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
(dott. Giovanni Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,
il Commissario Straordinario, dott. Giuseppe Giammanco
nominato con Decreto Assessoriale n. 1/2024/GAB del 31/01/2024
con l'assistenza del Segretario, dott. **Dott.ssa Antonella Cinardo** ha adottato la seguente deliberazione

Il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane

Vista la deliberazione n. 1169 del 15/10/2021 con la quale si è proceduto a prendere atto del Decreto Assessoriale n. 992/2021 del 30 settembre 2021: adozione definitiva della dotazione organica e della programmazione triennale 2021-2023 dell'ARNAS Garibaldi;

Vista la deliberazione n. 918 del 31 Agosto 2023 avente ad oggetto: "Nota assessoriale prot. 43887 del 4 agosto 2023. Modifica deliberazione n. 588 del 30 maggio 2023 ed aggiornamento del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2023-2025";

Vista la nota prot./Servizio 1/n. 65034 del 21/12/2023 avente ad oggetto: " Proroga/rinnovo contratti a tempo determinato presso gli Enti del SSR: atto di indirizzo " con la quale l'Assessorato Regionale della Salute ha impartito indicazioni di massima relativamente alla programmazione del fabbisogno di personale da assumere a tempo determinato e/o da prorogare/rinnovare e ha invitato le Aziende Sanitarie, nel rispetto dei limiti qualitativi e quantitativi fissati dal D.lgs n. 81/2015 ss.mm.ii e dal D.lgs n. 165/2001 ss.mm.ii. a valutare l'opportunità di conferire, prorogare o rinnovare, per la durata di anni uno – o per una durata inferiore sulla base delle esigenze organizzative aziendali - i contratti a tempo determinato per tutte le discipline e profili professionali ritenuti necessari a fronteggiare le esigenze di propria competenza, nonché ad assicurare il mantenimento dei LEA;

Vista le note prot. n. 1566 del 21/02/2024, n. 2205/DMP del 26/02/2024 e n. 100/SEFP del 26/02/2024 con le quali, rispettivamente, il Responsabile della UOC Provveditorato ed Economato, il Direttore Medico di Presidio del P.O. Garibaldi Nesima e il Responsabile del Settore Economico, Finanziario e Patrimoniale chiedono la proroga del contratto a tempo determinato dei Dott.ri Murgana Vincenzo, nato il 30/07/1984, Barnabà Daniele Angelo, nato il 30/10/1992 e Magri Veronica Vanessa, nata il 26/09/1978, in qualità di Assistenti Informatici al fine di garantire lo svolgimento delle linee di attività afferenti i rispettivi Settori;

Preso atto del parere favorevole posto in calce a ciascuna delle predette note dal Direttore Amministrativo Aziendale;

Rilevato che nella suddetta dotazione organica risultano vacanti e disponibili, tra gli altri, diversi posti di Assistente Informatico– Area degli Assistenti;

Che nelle more della copertura definitiva dei posti vacanti, stante la necessità di garantire la continuità assistenziale, nonché l'efficiente erogazione dei Servizi Sanitari, si rende necessario procedere alla proroga del contratto di lavoro a tempo determinato in scadenza dei Dott.ri Murgana Vincenzo, nato il 30/07/1984, Barnabà Daniele Angelo, nato il 30/10/1992 e Magrì Veronica Vanessa, nata il 26/09/1978 nella qualità di Assistenti Informatici – Area degli Assistenti;

Ritenuto, pertanto, procedere con la presente deliberazione, in applicazione della direttiva assessoriale e delle note sopracitate, nelle more del riassetto organizzativo delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale e della copertura definitiva dei posti vacanti, a una proroga del termine del contratto a tempo determinato dei **Dott.ri Murgana Vincenzo, Barnabà Daniele Angelo e Magrì Veronica Vanessa**, nella qualità di **Assistenti Informatici**- a decorrere dalla data di cessazione prevista nei rispettivi contratti sino al 28/02/2025, senza soluzione di continuità;

Resta in ogni caso confermata la risoluzione automatica – previo rispetto dei termini di preavviso e fatta salva, nei casi previsti, l'applicazione dell'art. 20 comma 8 del D.Lgs. 75/2017 – dei rapporti di lavoro a tempo determinato a seguito dell'immissione in servizio dei vincitori di pubbliche selezioni per assunzioni a tempo indeterminato o dei destinatari delle procedure di stabilizzazione, oltre che a seguito dell'eventuale venir meno delle esigenze di carattere temporaneo o eccezionale di cui all'art. 36 del D.Lgs. 165/2001;

Attestata da parte del responsabile del procedimento la legittimità formale e sostanziale e la conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012

PROPONE

Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, di:

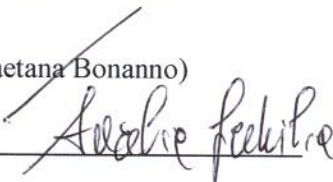
- Disporre, in applicazione della direttiva assessoriale nota prot./Servizio 1/n. 65034 del

del 26/02/2024, rispettivamente del Responsabile della UOC Provveditorato ed Economato, del Direttore Medico di Presidio del P.O. Garibaldi Nesima e del Responsabile del Settore Economico, Finanziario e Patrimoniale, in calce a ognuna delle quali è apposto il visto del Direttore Amministrativo, a temporanea copertura di tre dei posti vacanti di **Assistente Informatico** - previsti nella dotazione organica aziendale e nelle more della copertura definitiva degli stessi, la proroga del termine del contratto a tempo determinato dei **Dott.ri Murgana Vincenzo**, nato il 30/07/1984, **Barnabà Daniele Angelo**, nato il 30/10/1992 e **Magrì Veronica Vanessa**, nata il 26/09/1978, nella qualità di **Assistenti Informatici – Area degli Assistenti** a decorrere dalla data di cessazione prevista nei rispettivi contratti sino al 28/02/2025, senza soluzione di continuità;

- Disporre la risoluzione automatica – previo rispetto dei termini di preavviso e fatta salva, nei casi previsti, l'applicazione dell'art. 20 comma 8 del D.Lgs. 75/2017 – dei rapporti di lavoro a tempo determinato a seguito dell'immissione in servizio dei vincitori di pubbliche selezioni per assunzioni a tempo indeterminato o dei destinatari delle procedure di stabilizzazione, oltre che a seguito dell'eventuale venir meno delle esigenze di carattere temporaneo o eccezionale di cui all'art. 36 del D.Lgs. 165/2001;
- La presente delibera è dichiarata di immediata esecuzione al fine di garantire l'attività delle Unità Operative interessate.

Il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane

(Dott.ssa Gaetana Bonanno)



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Preso atto della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso atto della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinare la materia espressa dal dirigente che propone la presente deliberazione:

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo

DELIBERA

- Disporre, in applicazione della direttiva assessoriale nota prot./Servizio 1/n. 65034 del 21/12/2023 e delle note prot. n. 1566 del 21/02/2024, n. 2205/DMP del 26/02/2024 e n. 100/SEFP del 26/02/2024, rispettivamente del Responsabile della UOC Provveditorato ed Economato, del Direttore Medico di Presidio del P.O. Garibaldi Nesima e del Responsabile del Settore Economico, Finanziario e Patrimoniale, in calce a ognuna delle quali è apposto il visto del Direttore Amministrativo, a temporanea copertura di tre dei posti vacanti di **Assistente Informatico** - previsti nella dotazione organica aziendale e nelle more della copertura definitiva degli stessi, la proroga del termine del contratto a tempo determinato dei **Dott.ri Murgana Vincenzo**, nato il 30/07/1984, **Barnabà Daniele Angelo**, nato il 30/10/1992 e **Magrì Veronica Vanessa**, nata il 26/09/1978, nella qualità di **Assistenti Informatici – Area degli Assistenti** a decorrere dalla data di cessazione prevista nei rispettivi contratti sino al 28/02/2025, senza soluzione di continuità.
- Disporre la risoluzione automatica – previo rispetto dei termini di preavviso e fatta salva, nei casi previsti, l'applicazione dell'art. 20 comma 8 del D.Lgs. 75/2017 – dei rapporti di lavoro a tempo determinato a seguito dell'immissione in servizio dei vincitori di pubbliche selezioni per assunzioni a tempo indeterminato o dei destinatari delle procedure di stabilizzazione, oltre che a seguito dell'eventuale venir meno delle esigenze di carattere temporaneo o eccezionale di cui all'art. 36 del D.Lgs. 165/2001.
- La presente delibera è dichiarata di immediata esecuzione al fine di garantire l'attività delle Unità Operative interessate.

Il Direttore Amministrativo

(Dott. Giovanni Annino)



Il Commissario Straordinario

(Dott. Giuseppe Giammanco)



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno _____

_____ e ritirata il giorno _____

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal

_____ al _____ - ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito
dall'art. 53 L.R. n. 30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il _____ Prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

☒ immediatamente

☐ perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione

☐ a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:

a. nota di approvazione prot. n. _____ del _____

b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
